

CURSO DE ALFABETIZACIÓN DIGITAL BÁSICA

PROGRAMA

LUNES 11 DE NOVIEMBRE

- Encender el ordenador y apagarlo correctamente.
 - El ratón, el teclado, la torre y el monitor.
 - Diferencia entre hardware y software.
 - El escritorio y los iconos básicos.
- Dudas y peticiones.*

LUNES 18 DE NOVIEMBRE

- El bloc de notas y la calculadora de Windows.
 - Atajos básicos del teclado.
 - Iniciación a Microsoft Word.
 - Escribir un texto en word, insertando imágenes y guardar el documento en una carpeta.
 - Guardar el documento en un pen drive que tendrá la profesora.
- Dudas y peticiones.*

LUNES 25 DE NOVIEMBRE

- Crear una cuenta de correo electrónico.
 - La bandeja de entrada y los elementos básicos del correo.
 - Qué es el spam: correos que hay que abrir y correos que no.
 - Enviar un correo.
 - Abrir archivos adjuntos.
 - Leer un correo y reenviarlo.
- Dudas y peticiones.*

LUNES 2 DE DICIEMBRE

- Los peligros de Internet: phishing, cyberbulling, malware, pharming, grooming, etc.
 - Virus, troyano, gusano, adware, randomware, spyware. (vigilar con navegadores falsos o instalar programas).
 - Antivirus gratuitos y cómo funcionan.
- Dudas y peticiones.*

LUNES 9 DE DICIEMBRE

- Introducción a Microsoft Office Excel: la hoja de cálculo.
 - Las fórmulas y su uso.
 - Creación de un hipotético caso de ingresos y gastos.
 - Google Drive: documentos y hoja de cálculo.
- Dudas y peticiones.*

MIÉRCOLES 13 DE NOVIEMBRE

- El sistema operativo.
 - Los archivos: documentos e imágenes.
 - Crear carpetas.
 - La papelera de reciclaje.
- Dudas y peticiones.*

MIÉRCOLES 20 DE NOVIEMBRE

- Introducción a Internet: las posibilidades de la web.
 - Los navegadores.
 - Navegación segura.
 - Buscar en Internet.
 - Iconos básicos de Internet: refrescar y actualizar página.
 - Guardar imágenes y copiar textos de la web.
- Dudas y peticiones..*

MIÉRCOLES 27 DE NOVIEMBRE

- La búsqueda de empleo a través de Internet.
 - Crear una cuenta en Infojobs, LinkedIn y/o Indeed.
 - Hacer el perfil en la cuenta elegida.
 - Guardar ofertas y pensar en una carta de presentación.
- Dudas y peticiones.*

MIÉRCOLES 4 DE DICIEMBRE

- Las imágenes: archivos JPG, PNG, TIFF, GIF, PSD, PDF, etc.
 - Paint y sus funciones básicas.
 - Alternativas gratuitas a Photoshop: GIMP.
 - Microsoft Office Power Point.
 - Interfaz básica. Las diapositivas.
 - Agregar vídeos y animaciones a Power Point.
- Dudas y peticiones.*

MIÉRCOLES 11 DE DICIEMBRE

- El videocurrículum: ejemplos.
 - Microsoft Live Movie Maker.
 - Interfaz de MLMM.
 - Creación de vídeo básica.
- Dudas y peticiones.*